

Recrute un responsable des affaires sportives (H/F)
Cadre d'emploi des attachés territoriaux
Poste à temps complet (35 heures)
à pourvoir au 1^{er} août 2023
Titulaire ou contractuel

Sous l'autorité de la directrice générale des services, vous proposez aux élus des orientations en matière de politique sportive de la collectivité et pilotez leur mise en œuvre. Vous dirigez et organisez les services administratifs, techniques et activités sportives relevant de la direction des sports et la gestion des équipements. Vous assurez la gestion et la promotion des stages sportifs via la direction de la régie Vittel sports.

Vous assurerez principalement les **missions suivantes** :

- ♦ **Participer à la définition des orientations stratégiques en matière de politique sportive** : analyser les besoins en matière d'équipements sportifs et d'activités physiques et sportives, analyser et anticiper l'évolution des pratiques sportives, élaborer, mettre en œuvre et évaluer le projet éducatif et sportif de la collectivité. Intégrer les objectifs de développement durable et d'éco-responsabilité dans la pratique sportive.
- ♦ **Organiser, mettre en œuvre et évaluer la politique publique des activités physiques et sportives** : traduire les orientations de la collectivité en projet de service, arbitrer et opérer des choix stratégiques en cohérence avec les orientations des élus, définir et proposer des relations contractuelles et partenariales avec les acteurs sportifs locaux et institutionnels, piloter les stratégies pour la gestion des espaces végétalisés, manager les risques dans la mise en œuvre des activités physiques et sportives.
- ♦ **Coordonner et conduire des projets sportifs** : organiser des projets pluridisciplinaires (santé, politique de la ville, culture, jeunesse...) en multi partenariat, mettre en œuvre, animer et évaluer des relations contractuelles et partenariales (règles et critères d'attribution des subventions aides directes et indirectes), organiser des manifestations sportives réunissant des acteurs multiples sur le territoire.
- ♦ **Programmer et gérer des équipements sportifs** : élaborer le schéma directeur des équipements sportifs, piloter un projet de construction, de réhabilitation ou de rénovation d'équipements sportifs, planifier, suivre et contrôler les travaux dans les équipements..
- ♦ **Animer, diriger, mobiliser et motiver son service autour des activités courantes et des projets transversaux,**
- ♦ **Gérer le budget du service.**

Profil et qualités requises :

- ♦ Être titulaire d'une formation universitaire dans le domaine des sports,
- ♦ Avoir une **expérience indispensable** dans un poste similaire,
- ♦ Connaître le fonctionnement des collectivités territoriales,
- ♦ Maîtriser les outils informatiques et les nouvelles technologies d'information et de communication,
- ♦ Faire preuve d'une grande disponibilité, **présence lors des évènements et manifestations indispensables,**
- ♦ Être capable de se positionner en tant que cadre supérieur, s'assumer et prendre ses responsabilités,
- ♦ Savoir rendre compte à sa hiérarchie et la respecter, travailler, partager et échanger avec l'équipe sur l'activité et faire preuve de grandes qualités relationnelles et rédactionnelles,
- ♦ Avoir un sens de la coordination et du management : capacité à fédérer et à mobiliser,
- ♦ Organiser son temps et son poste de travail dans le respect des activités planifiées et des règles de fonctionnement du service,
- ♦ Être rigoureux dans la gestion du budget alloué au service,
- ♦ Être force de proposition auprès de la direction générale et de l'autorité territoriale,
- ♦ Maîtriser la langue anglaise serait apprécié.

**Rémunération statutaire + régime indemnitaire comprenant une prime de fin d'année
+ prestations du CNAS**

Date limite de dépôt des candidatures : **21 mai 2023**

Merci d'adresser votre candidature (**lettre manuscrite** + CV + trois derniers entretiens professionnels) à :

Monsieur le Maire de Vittel – Hôtel de Ville – Place de la Marne – 88800 VITTEL

Personne à contacter : Mme CANCEL Maud – D.R.H – tél : 03.29.07.14.07 ou par mail : recrutement@ville-vittel.fr